



Filmwerkstatt Münster

Die Filmwerkstatt Münster sucht zum 1. März 2022 eine Person für den Bereich:

Seminarorganisation (m / w / d) 9 Wochenstunden

Die Filmwerkstatt Münster fördert als gemeinnütziger Verein seit 1981 die Filmkultur in der Region Westfalen und ist Anlaufstelle für Filminteressierte, Filmmacher*innen und solche, die es werden wollen. Wir produzieren mit regionalen, überregionalen und internationalen Partner*innen eigene filmkünstlerische Projekte vom Kinofilm über Dokumentarfilm bis hin zur Videoinstallation. Mit einem regelmäßigen Kinoprogramm wird das Interesse an Filmkultur ebenso geweckt und entwickelt, wie mit dem biennial durchgeführten „Filmfestival Münster“, das seit 1981 als ältestes Wettbewerbsfestival in Westfalen Kurz- und Langfilme aus Europa präsentiert. In einem breit gefächerten Seminarangebot können sich Interessierte in allen Bereichen der Film- / Videoproduktion aus- und weiterbilden lassen. Daneben wird in spezifischen Workshops und Projekten Medienkompetenz vermittelt.

Aufgaben und Kompetenzen:

- Gemeinsame Konzeption des Bildungsprogramms mit der Geschäftsführung
- Kontakt und Terminierung mit den Dozent*innen
- Kontakt, Verwaltung und Datenpflege der Anmeldungen
- Erstellung von schriftlichen Seminarbeschreibungen
- Gemeinsames Werbekonzept mit der Stelle für Presse- und Öffentlichkeitsarbeit
- Disposition der einzelnen Veranstaltungen (Betreuung, Technik, Material, Räumlichkeiten, Hotels, Fahrten etc.)
- Betreuung der Seminare nach Bedarf und Absprache
- Nachbereitung der Seminare (Evaluation, Teilnahmebescheinigung...)
- Erfahrungen in Umgang mit Windows Office und Mac erforderlich
- Erfahrungen im Umgang mit Adobe Creative Programmen erwünscht aber nicht Voraussetzung
- Im besten Fall erste Erfahrungen in der Konzeption und Ausführung organisatorischer Aufgaben (Produktionsleitung, Aufnahmeleitung, etc.)
- Strukturiertes Arbeiten

Wir bieten:

- Enger Austausch mit anderen Kulturinstitutionen und der freien Szene in Münster
- Erfahrungen und Einblicke in die Organisation und Strukturen eines gemeinnützigen Vereins
- Ein großes Netzwerk an Filmschaffenden
- Flexible und eigenverantwortliche Arbeitsgestaltung
- Arbeiten auf Augenhöhe und ohne starke Hierarchien
- Kreative Arbeit in der Konzeption des Bildungsprogramms
- Eigene und freie Gestaltung mit Adobe Creative Programmen
- Eigene und freie Konzeption von Social Media Strategien und Content-Aufbereitung

Die Stelle ist als **Minijob** auf **450,00€** Basis oder als **Werkstudent*in** zu vergeben.

Die wöchentliche Arbeitszeit beträgt **9 Stunden**.



Filmwerkstatt Münster

Bei uns sind die Bewerbungen von Frauen* ausdrücklich erwünscht; Frauen* werden gemäß Landesgleichstellungsgesetz NRW bei gleicher Eignung, Befähigung und fachlicher Leistung bevorzugt berücksichtigt, sofern nicht in der Person eines*einer Mitbewerber*in liegende Gründe überwiegen. Bewerbungen von Menschen mit Behinderungen sind ebenfalls ausdrücklich erwünscht.

Für Rückfragen stehen wir gerne unter der Telefon-Nr. **0251/230-3621** zur Verfügung.

Bitte richten Sie Ihre Bewerbung per Mail bis zum **15.02.2022** mit dem Betreff: „**Bewerbung Seminarorganisation**“ an **film@muenster.de**

weitere Informationen unter: www.filmwerkstatt-muenster.de

Steffi Köhler und Daniel Huhn
(für die Filmwerkstatt Münster)